

Výchovný ústav střední škola a středisko výchovné péče, Nový Jičín
Divadelní 12, 741 11 Nový Jičín

NÁZEV	ŠVP střediska 2020
TYP	Vnitřní dokument
ČÍSLO JEDNACÍ	VD-34/2020
VYDAL	Mgr. Pavel Tokař
ZPRACOVAL	Mgr. Petr Macíček
PLATNOST	30.1.2020
ÚČINNOST	1.2.2020
NAHRAZUJE	VD-23/2018
SKARTAČNÍ ZNAK	S5

VÝCHOVNÝ ÚSTAV, STŘEDNÍ ŠKOLA A STŘEDISKO VÝCHOVNÉ PÉČE,
NOVÝ JIČÍN

Školní vzdělávací program Střediska Výchovné péče

Změna je možná vždy...

Mgr. Petr Macíček

2020

OBSAH

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ	3
KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ	3
MODUL DÍTĚ	4
Obsah vzdělávání	4
Formy vzdělávání	5
MODUL DOSPÍVAJÍCÍ	6
Obsah vzdělávání	6
Formy vzdělávání	8
MODUL RODIČ/ OSOBA PODÍLEJÍCÍ SE NA VÝCHOVĚ A VZDĚLÁVÁNÍ	9
Obsah spolupráce.....	10
Formy spolupráce.....	10
Délka a časový plán vzdělávání	11
Rozsahy časové dotace na jednotlivé odborné činnosti:	11
PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	11
PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ A PODMÍNKY PRŮBĚHU A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	12
POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK	13
POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK	14
POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK	14
POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ	14
Postup při úrazech, projevech nevolnosti či nemoci klientů	15
Postup při agresivitě klienta.....	15
Postup při zjištění informací podléhající oznamovací povinnosti dle trestního zákona nebo zákona o sociálně právní ochraně dětí.....	15
ZVEŘEJNĚNÍ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	16

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název celého zařízení: Výchovný ústav, střední škola a středisko výchovné péče, Nový Jičín
Adresa: Divadelní 12, Nový Jičín 741 11
Statutární zástupce: Mgr. Pavel Tokař – ředitel zařízení
IČO: 00601586

Název střediska: Středisko výchovné péče
Adresa a pracoviště: Dlouhá 1995/54, Nový Jičín 741 01
Detašované pracoviště Záhuní 1034, Frenštát pod Radhoštěm 744 01
Vedoucí pracovník: Mgr. Petr Macíček – zástupce ředitele pro SVP
Telefon: středisko 730 895 977, zástupce ředitele pro SVP 734 574 818
Mail: svpnj@email.cz
www: svp-novyjicin.cz

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Středisko výchovné péče je školským zařízením pro preventivně výchovnou péči, které je samostatnou součástí, odloučeným pracovištěm Výchovného ústavu, střední školy a střediska výchovné péče, Nový Jičín. Toto zařízení bylo zřízeno jako příspěvková organizace Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy a samotné středisko mohlo zahájit svou činnost změnou zřizovací listiny ze dne 21.11.2014 pod Č.j.: MSMT – 41933/2014-1 s účinností od 1.1.2015. Základní ambicí je být funkčním centrem specializovaných ambulantních služeb s těžištěm v profesionální péči orientované na potřeby dítěte v riziku nebo s poruchami chování a práci s celými jejich rodinnými systémy v regionu Nový Jičín.

KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Základním cílem je záměrné vytváření a ovlivňování vhodných podmínek, které dítěti či dospívajícímu v riziku nebo s poruchami chování umožní jeho úspěšné zapojení do společnosti a podpoří zdravý rozvoj jeho osobnosti.

Cílem spolupráce s klientem, rodinou a dalšími osobami podílejícími se na výchově a vzdělávání je v tomto směru nastavení pozitivní změny v dosud negativním vývoji a to bez nutnosti opuštění přirozeného a bezpečného prostředí rodiny a školy, v souladu s nejlepším zájmem dítěte, s ohledem na jeho věk a rozumové schopnosti. Vzhledem ke značné různorodosti cílových skupin střediska jsou jednotlivé konkrétní cíle, formy a obsahy vzdělávání spojené s požadovanými kompetencemi pro dané skupiny diferencovány níže v jednotlivých vzdělávacích modulech.

Záměrem střediska, jako centra prevence, je rovněž zajišťovat prevenci sociálně patologických jevů a to zejména tvorbou a realizací programů primární prevence a osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, dospívající a další osoby podílející se na výchově a

vzdělávání, kteří nemusí být nutně klienty střediska podle příslušných norem. Pojem klient je podrobně rozebrán ve vnitřním řádu a základní podmínkou je smlouva se střediskem, což k podávání informací a jednorázovému poradenství není potřeba.

Vzdělávací moduly pro klienty střediska:

MODUL DÍTĚ

Modul dítě je určen klientu střediska – dítěti ve věku od tří let do ukončení základního vzdělávání a to v riziku nebo s již s rozvinutými projevy poruch chování a negativních jevů v sociálním vývoji.

Konkrétním cílem tohoto modulu je poskytovat dětem odbornou preventivně výchovnou péči, a tím zejména předcházet vzniku a rozvoji negativních projevů chování dítěte nebo narušení jeho zdravého vývoje, zmírňovat nebo odstraňovat příčiny nebo důsledky již vzniklých poruch chování a přispívat ke zdravému osobnostnímu vývoji dítěte.

OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

Obsahem vzdělávání modulu dítě je především cílené získávání, posilování a rozvíjení potřebných klíčových kompetencí dítěte v riziku nebo s poruchami chování. Volba a priorita rozvíjení jednotlivých kompetencí by měla být součástí individuálního výchovného plánu.

Klíčové kompetence klienta modulu dítě:

A. Kompetence k řešení problémů

- vnímá nejrůznější problémové situace ve všech možných prostředích, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností
- vyhledává informace vhodné k řešení problémů, nachází jejich shodné, podobné a rozdílné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému
- samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení, užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy
- ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů
- kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí

B. Kompetence komunikativní

- vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuze, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje

- rozumí různým typům textů a záznamů obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi

C. Kompetence sociální a personální

- účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s ostatními na vytváření pravidel v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá
- přispívá k diskuzi v malé skupině i k debatě celé třídy nebo větších sociálních skupin, kterých je účasten, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají
- vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu uspokojení a sebeúcty

D. Kompetence občanské

- respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu
- rozhoduje se zodpovědně

FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

Naplnování obsahu, potažmo uvedených kompetencí, je ve středu realizováno s přihlédnutím k individuálním potřebám konkrétních klientů, výběrem či kombinací níže uvedených činností, které jsou uvedeny v individuálním výchovném plánu klienta:

- 1. Poskytování jednorázové poradenské intervence**
- 2. Individuální činnosti s klientem**

- a. Diagnostická činnost; (metody speciálně pedagogické a psychologické diagnostiky - rozhovor, pozorování, dotazník, testy)
- b. Vzdělávací a reedukační činnost – viz shora obsah vzdělávání
- c. Terapeutická činnost
 - krátkodobé terapeutické vedení klienta v náročných životních situacích
 - dlouhodobé terapeutické působení na klienta s cílem dosáhnout hlubší a trvalejší změny
- d. Poradenská činnost - Individuální poradenskou činnost s klientem představují zejména osobní konzultace v širokém spektru poradenské problematiky

3. Skupinové činnosti s klienty– budou využívány techniky sociálního učení, skupinové psychoterapie, ale také podpůrných terapií jako např. dramatoterapie, arteterapie, dále pak zážitkové pedagogiky, relaxačních technik, autogenního tréninku podobně.

MODUL DOSPÍVAJÍCÍ

Modul dospívající je určen pro klienta střediska v riziku nebo s již s rozvinutými projevy poruch chování a negativních jevů v sociálním vývoji, který již má ukončeno základní vzdělávání a to do 18 let, respektive do ukončení dalšího vzdělávání.

Konkrétní cíle jsou obecně shodné s cíli v modulu dítě, tedy poskytovat dospívajícím odbornou preventivně výchovnou péči a tím zejména předcházet vzniku a rozvoji negativních projevů chování dítěte nebo narušení jeho zdravého vývoje, zmírňovat nebo odstraňovat příčiny nebo důsledky již vzniklých poruch chování a přispívat ke zdravému osobnostnímu vývoji dítěte. Specifickými cíli jsou však především pomoc s překonáváním obtížných a náročných situací spjatých s dospíváním, které není klient sám schopen uspokojivě řešit.

OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

Obsahem vzdělávání modulu dospívající je především cílené získávání, posilování a rozvíjení potřebných klíčových kompetencí dospívajícího v riziku nebo s poruchami chování. Volba a prioritizace rozvíjení jednotlivých kompetencí by měla být součástí individuálního výchovného plánu.

Klíčové kompetence klienta modulu dospívající:

A. Kompetence k řešení problémů

Základem pro rozvíjení a posilování těchto kompetencí je přijmout skutečnost, že problém sám o sobě není problémem, problémem je najít způsob jak s ním naložit. Neschopnost řešit, neadekvátní řešení či útěk od problémů vedou často až k sociálně patologickým jevům.

- Dokáže rozpoznat problém, objasnit jeho podstatu a rozčlenit jej na jednotlivé segmenty a následně za využití svých individuálních schopností, znalostí a dovedností navrhnout postupné kroky, případně varianty jeho řešení
- Dokáže se orientovat v pro něj nově vzniklých situacích včetně zátěžových a reagovat na ně společensky přijatelným způsobem bez nezdravé agrese
- Ověřuje a kriticky interpretuje získané informace, pro své tvrzení najde důkazy a formuluje podložené závěry, ověřuje prakticky správnost metod zjišťování pravdivosti různých druhů informací užívaných při řešení problémů
- Je otevřený k poznávání nových originálních postupů a možností řešení problémů, nachází různé alternativy a dokáže zvažovat jejich přednosti, rizika a možné negativní důsledky

B. Kompetence komunikativní

- Efektivně a tvořivě využívá všech dostupných prostředků komunikace
- Vyjadřuje se jasně srozumitelně a přiměřeně ke komunikačnímu záměru ke komunikační situaci v projevech mluvených i psaných
- Pružně reaguje na rozvoj informačních a komunikačních technologií a využívá je při komunikaci s okolním světem
- Adekvátně vystupuje na veřejnosti, přiměřeně sebevědomě se prezentuje v mluveném projevu.

C. Kompetence sociální a personální

- posuzuje své reálné fyzické a duševní možnosti, je schopen sebereflexe, odhaduje důsledky vlastního jednání a chování, v nejrůznějších situacích, své jednání a chování koriguje
- stanovuje si cíle a priority s ohledem na své osobní schopnosti, zájmovou orientaci a životní podmínky.
- adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je aktivně a tvořivě ovlivňuje
- při práci v týmu uplatňuje své individuální schopnosti, vědomosti a dovednosti, spolupracuje při dosahování společně stanovených cílů.
- přispívá k vytváření hodnotných mezilidských vztahů, založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii
- projevuje pozitivní vztah k vlastnímu zdraví, začleňuje do svého života činnosti podporující zdraví a zdravý životní styl

D. Kompetence občanské

- je tolerantní, vstřícný, otevřený, ale i kritický k názorům druhých, chápe jejich potřeby, postoje, respektuje různorodost hodnot člověka
- hájí svá práva i práva jiných, vystupuje proti jejich potlačování
- vnímá, přijímá, vytváří a rozvíjí etické, kulturní a duchovní hodnoty, které nespočívají pouze v materiálním uspokojení lidských potřeb
- zajímá odpovědné postoje k otázkám sociálním, kulturním, ekologickým a ekonomickým.
- poskytuje účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích a situacích ohrožujících život a zdraví člověka
- rozhoduje se tak, aby svým chováním a jednáním neohrožoval a nepoškozoval sebe a jiné, přírodu a životní prostředí a hodnoty vytvořené člověkem
- aktivně se zapojuje do občanského života svého okolí a společnosti, podle dané situace poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka
- respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit
- chápe základní ekologické souvislosti, environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje

FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

Naplnění obsahu, popř. uvedení kompetencí, je ve středisku realizováno s přihlédnutím k individuálním potřebám konkrétních klientů, výběrem či kombinací níže uvedených činností, které jsou uvedeny v individuálním výchovném plánu klienta.

Formy vzdělávání modulu dospívající jsou totožné s formami modulu dítě, jsou však upraveny vzhledem k vyššímu vývojovému stupni a tedy možností větší participace klienta na procesu změny.

1. Poskytování jednorázové poradenské intervence

2. Individuální činnosti s klientem

- a. Diagnostická činnost; (metody speciálně pedagogické a psychologické diagnostiky - rozhovor, pozorování, dotazník, testy)
- b. Vzdělávací a reedukační činnost – viz shora obsah vzdělávání
- c. Terapeutická činnost
 - krátkodobé terapeutické vedení klienta v náročných životních situacích
 - dlouhodobé terapeutické působení na klienta s cílem dosáhnout hlubší a trvalejší změny
- d. Poradenská činnost - Individuální poradenskou činnost s klientem představují zejména osobní konzultace v širokém spektru poradenské problematiky

3. Skupinové činnosti s klienty – budou využívány techniky skupinové psychoterapie, ale také podpůrných terapií jako např. dramatoterapie, arteterapie, dále pak zážitkové pedagogiky, relaxačních technik, autogenního tréninku podobně.

Ve středisku budou k individuálním činnostem s klientem i skupinové činnosti využívány formy a metody transformační systemické terapie, modelu růstu, kognitivně behaviorální terapie a dalších podpůrných terapií, speciálně pedagogických metod a jiných forem sociálního učení a odborné péče dle příslušné kvalifikace, znalostí dovedností a především odborné způsobilosti k jejich užívání ze strany konkrétních pracovníků.

MODUL RODIČ/ OSOBA PODÍLEJÍCÍ SE NA VÝCHOVĚ A VZDĚLÁVÁNÍ

Modul rodič je určen především pro rodiče a pěstouny, ale zabývá se také spoluprací s dalšími osobami podílejícími se na výchově a vzdělávání dítěte nebo dospívajícího v riziku nebo s již s rozvinutými projevy poruch chování a negativních jevů v sociálním vývoji, u kterých není nařízena ústavní výchova nebo uložena ochranná výchova.

Konkrétním cílem střediska je posílení funkce rodiny jako systému, rodičovských rolí a harmonizace vzájemných vztahů, zvláště pak vztahů s dítětem či dospívajícím, jehož negativní projevy jsou předmětem spolupráce se střediskem. To vše se záměrem dosáhnout pozitivní změny bez nutnosti nařízení institucionální výchovy, tudíž zamezit odtržení dítěte z rodiny a přirozeného prostředí.

Cílem pro klienty – rodiče nebo jiné osoby podílející se na výchově a vzdělávání je získávání, posilování a rozvíjení rodičovských kompetencí, které jim umožní snáze směřovat ke shora uvedeným obecným cílům. Tyto kompetence jsou zároveň i obsahem činností spolupráce s těmito klienty. I v případě spolupráce s dalšími osobami je spolupráce zaměřena na společnou podporu a rozvoj osobnosti dítěte formou podpory funkce celého rodinného systému. Aktivní dobrovolný přístup ke změně u osob podílejících se na výchově a vzdělávání je základním a nezbytným předpokladem pro úspěšné naplňování individuálních výchovných plánů.

OBSAH SPOLUPRÁCE

Obsahem činností tvořících spolupráci s rodiči a osobami podílejícími se na výchově a vzdělávání je cílené získávání, posilování a rozvíjení především rodičovských kompetencí jako například:

- Schopnost efektivní komunikace s dítětem či dospívajícím s PCHO
- Schopnost nastavení hranic
- Motivace pro změnu - nalézání a využívání vlastních zdrojů k pozitivní změně dosavadního vývoje
- Schopnost řešení krizových a zátěžových situací ve výchově v rámci celého rodinného systému
- Odvaha vyhledat a využívat odbornou pomoc

FORMY SPOLUPRÁCE

Naplnování obsahu, potažmo uvedených kompetencí, je ve středisku realizováno s přihlédnutím k individuálním potřebám konkrétních klientů, výběrem či kombinací níže uvedených činností:

A. Preventivně výchovné poradenství:

- a) individuální konzultace pro zákonného zástupce nezletilého klienta;
- b) společné konzultace pro zákonné zástupce nezletilého klienta;
- c) skupinové konzultace pro více rodin.

B. Terapeutické činnosti:

- a) individuální terapeutická činnost s rodičem;
- b) rodinná terapeutická činnost;
- c) rodičovská skupina.

C. Účast rodin na programech střediska.

DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ

Délka a časový plán jednotlivých forem vzdělávání a spolupráce jsou pro všechny moduly shodné a individuálně se volí dle dohody následovně:

Jednorázové vedení klienta—v délce trvání kratší než je považováno za krátkodobé vedení, zejména pokud není ze strany klienta o déle trvalejší spolupráci zájem. Jedná se také o poradenství dítěti, dospívajícímu nebo zákonnému zástupci, u kterých vyjde při vstupním pohovoru najevo, že nejsou naší cílovou skupinou nebo jimi uváděné problémy spadají do kompetence jiných odborných pracovníků (lékařů, klinických psychologů, pracovníků v oblasti sociálních služeb, probační a mediační služby a podobně). V takovémto případě je jim situace takto vysvětlena a je jim poskytnut kontakt na tyto odborníky.

Krátkodobé vedení klienta - odborná činnost s klientem, která je ukončena do 2 měsíců od prvního kontaktu, přičemž bylo uskutečněno nejméně 5 návštěv střediska.

Dlouhodobé vedení klienta - poskytování diagnostických, preventivněvýchovných a poradenských služeb, které trvá celkem déle než 2 měsíce od první konzultace

ROZSAHY ČASOVÉ DOTACE NA JEDNOTLIVÉ ODBORNÉ ČINNOSTI:

- | | |
|---|--|
| ○ Vstupní pohovor | 60 až 120 minut |
| ○ Psychologická diagnostika | 90 až 180 minut |
| ○ Pravidelná konzultace s klientem | 30 až 90 minut (dle věku, individuálních potřeb klienta a náročnosti připravované odborné činnosti, techniky a podobně.) |
| ○ Konzultace s rodičem, osobou zodpovědnou za výchovu | 15 až 60 minut |
| ○ Bloky skupinové psychoterapie | 120 až 180 minut. |

PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Středisko vytváří a podporuje integraci a inkluzi dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami především vytvářením podmínek pro naplňování práva na rovný přístup ke vzdělávání a v našem případě též rovný přístup k odborné speciálně pedagogické a psychologické pomoci a podpoře. Při integraci klientů střediska se speciálními vzdělávacími potřebami bude ve středisku v souladu s příslušným metodickým pokynem, umožňují-li to podmínky a je-li to v zájmu dítěte nebo dospívajícího, upřednostňována forma individuální s využitím individualizace a diferenciací pedagogických postupů.

Středisko je pro tento druh činností připraveno především personálně, vysokou odborností pracovníků – ve středisku jsou čtyři speciální pedagogové zpravidla s dlouhodobými psychoterapeutickými výcviky a psycholog viz popis personálních podmínek. Bohužel nejsme v současné době schopni k pronajatým prostorám zajistit bezbariérový přístup, ale toto omezení jsme schopni nahradit individuálně spoluprací s rodiči především v organizaci jiné formy spolupráce a podpory přímo v místě bydliště a to nejen u klientů se somatickým postižením, ale i při práci s celými rodinnými systémy u klientů se sociálním znevýhodněním, kteří nejsou z Nového Jičína a jejichž doprava do střediska by byla pro ně zátěží.

PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ A PODMÍNKY PRŮBĚHU A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Přijímání klienta

Prvotní kontakt s klientem případně zákonným zástupcem klienta může být telefonický, elektronický nebo osobní. Na základě posouzení situace vedoucím střediska nebo konkrétního pracovníka prvního kontaktu je klientovi přidělen klíčový pracovník, který dle své volné kapacity zrealizuje co nejvčasnější vstupní konzultaci. Klient je do střediska přijat na základě vzájemné dohody o spolupráci se střediskem, kterou ve formě smlouvy podepisuje jak dítě, tak osoba odpovědná za výchovu.

V průběhu konzultace pracovník střediska seznámí klienta i zákonného zástupce s jejich právy a povinnostmi vyplývajícími z vnitřního řádu a dalšími důležitými informacemi důležitými pro klienta při spolupráci se střediskem. Především se jedná o informace týkající se zacházení i s tzv. citlivými údaji, např. s údaji o zdravotním stavu klienta a jeho rodinných příslušníků, údaji získanými o klientovi či o jeho rodinných příslušnících, prostřednictvím speciálních diagnostických metod, údaji o případném odsouzení klienta a jeho rodinných příslušníků za trestný čin. Klientovi, respektive jeho zákonnému zástupci je nutno vysvětlit účel, k němuž budou osobní a citlivé údaje užity, a informovat ho o pravidlech zacházení s těmito citlivými údaji v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Po poučení podepisuje zákonný zástupce případně zletilý klient písemný souhlas se zpracováním osobních údajů, a dalších podmínkách poskytování našich služeb klientům, vyžadujících jejich souhlas. Klient i zákonný zástupce musí být rovněž vyrozuměn o možnosti a způsobu, jak podávat stížnost v případě, že bude se spoluprací nespokojen nebo budou porušena jeho práva.

Průběh spolupráce

Dnem přijetí klienta do péče střediska se tedy rozumí den první konzultace, na které došlo k podpisu smlouvy. Od tohoto dne plyne čtrnáctidenní lhůta na zpracování individuálního výchovného plánu (dále jen IVP). IVP zpracovává přidělený klíčový pracovník na základě vyhodnocení provedené diagnostiky a s přihlédnutím k potřebám a cílům, kterých chce dítě dospívající případně osoby podílejících se na výchově spoluprací se střediskem dosáhnout. Průběh spolupráce jak pak nadále

určován naplňováním IVP, který se může dle vývoje po vzájemné dohodě s klientem a zákonným zástupcem doplnit či pozměnit dle aktuální situace.

Ukončení spolupráce s klientem

K ukončení spolupráce s klientem dojde v případě že:

- Zakázka byla naplněna, (na základě dohody mezi pracovníkem a klienty potažmo zákonnými zástupci)
- Pokud se klient opakovaně nedostaví na plánované činnosti bez dostatečné omluvy a o spolupráci dlouhodobě nejeví zájem, (Po souvislou dobu čtyřech měsíců nepřetržitě od poslední nebo plánované konzultace nekontaktuje klient středisko). Před takovýmto ukončením spolupráce musí dojít k opakovanému telefonickému pokusu o kontakt klienta nebo zákonného zástupce.
- Příslušný soud rozhodne uložení ochranné nebo nařízení ústavní výchovy klienta a výkon v některém ze zařízení nedovolí pokračovat ve spolupráci
- Příslušný soud rozhodne o zrušení nařízené spolupráce se střediskem
- Na žádost klienta respektive zákonného zástupce
- Při závažné změně zdravotní stavu klientů, který znemožňuje poskytování odborné pomoci.

Při ukončení spolupráce je vypracována závěrečná zpráva, obsahující důvody ukončení spolupráce, a která je předána s komentářem klientům, zákonným zástupcům, kteří mají právo se k ní vyjadřovat.

POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK

Středisko pro svoji činnost využívá část prvního patra v budově Základníškoly Dlouhá 54 v Novém Jičíně. Ta se nachází na kraji města ve vzdálenosti cca 25 minut pěšky od náměstí s stejně tak i od autobusového nádraží. Místo je však dobře dostupné městskou hromadnou dopravou.

Celkem je pracoviště tvořeno třemi samostatnými velkými prostornými místnostmi vhodnými pro skupinové činnosti o celkové rozloze 43 m², jednou samostatnou oddělenou místností sloužící k individuálním terapiím o rozloze 22 m² s přílehlou čekárnou o rozloze 19m². Dále jsou k dispozici 3 samostatné oddělené místnosti – kanceláře pedagogů, z nichž jedna slouží i jako místo pro uložení příslušné dokumentace. Rovněž jsou k dispozici oddělené WC pro klienty (pánské i dámské) a personál. Všechny místnosti jsou vybaveny příslušným nábytkem a materiálně technickým vybavením tak, aby umožňovaly činnost, pro kterou jsou určeny. Veškeré prostory byly schváleny pro činnost střediska Krajskou hygienickou stanicí.

Středisko je k provozu materiálně dostatečně zařízeno kancelářským vybavením, PC technikou včetně telefonického kontaktu a připojení k internetu.

POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK

Jak už bylo uvedeno, zvýšené nároky klademe obzvláště na personální zabezpečení střediska. Plánovaný důraz na zvýšenou terapeutickou péči a práci s klienty se speciálními vzdělávacími potřebami naplníme opravdu pouze vysokou úrovní pedagogických pracovníků budoucího střediska. Ti musí splňovat vysoké nároky ve všech třech rovinách:

- 1. Kvalifikační** – základní úroveň, pracovník musí mít splněné kvalifikační požadavky oboru speciální pedagog, tedy magisterské studium v oboru speciální pedagogika plus 5 let praxe ve školství. Psycholog magisterské vzdělání v jednooborové psychologii.
- 2. Odborné** – absolvování dlouhodobého terapeutického výcviku a supervize u terapeutických škol orientovaných na transformační, systemickou, rodinnou nebo jinou terapii vhodnou pro realizaci cílené pozitivní změny u klientů naší cílové skupiny. Vítanou by byla zkušenost s prací s cílovou skupinou, případně konkrétně ve středisku.
- 3. Osobnostní** – pracovník střediska by měl být vyzrálou osobností, emocionálně zdravý, který již má vyřešeny možné problémy ve vývoji interpersonálních vztahů v rámci vlastní rodiny. Pochopitelně předpokládán je zájem o práci s cílovou skupinou.

Chod střediska bude personálně zajišťovat celkem šest pracovníků na 4,5 úvazku.

- speciální pedagog 4 úvazky
- psycholog 1 úvazek
- sociální pracovník 1 úvazek

POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK

Vzhledem k tomu, že středisko využívá shora uvedených pronajatých prostor od Moravskoslezského kraje bez nájemného, jsou náklady na středisko tvořeny zajištěním jeho provozu. Tyto tvoří mzdy zaměstnanců, energie a materiálně technické zabezpečení k provozu. Mzdy zaměstnanců dle daných úvazků jsou součástí mzdových nákladů celého zařízení Výchovného ústavu, střední školy a střediska výchovné péče Nový Jičín.

Náklady na materiálně technické vybavení jsou vždy stanovovány při tvorbě rozpočtu celého zařízení na daný rok s ohledem na aktuální možnosti a potřebnost a efektivitu jejich využití.

POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ

Bezpečnost práce ve středisku se řídí zásadami BOZP a PO vyplývajícími ze zákoníku práce, provozního řádu a pokynů ředitele. Všichni zaměstnanci jsou s nimi pravidelně seznamováni a proškolení vždy na začátku školního roku. Klienti, zákonní zástupci či jiné osoby pověřené výchovou jsou s nimi seznámeni při prvním kontaktu. Identifikace, analýza a vyhodnocení rizik ve středisku je součástí dokumentu se shodným názvem, který je vyhotoven pro celé zařízení výchovného ústavu a pracoviště střediska tam má vyhraněnou samostatnou část.

Jako školskému zařízení vyplývají středisku a jeho zaměstnancům určité povinnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví klientů – dětí a dospívajících i mimo zařízení, a proto jsou níže uvedeny i postupy pro tyto možné případy.

POSTUP PŘI ÚRAZECH, PROJEVECH NEVOLNOSTI ČI NEMOCI KLIENTŮ

V případě úrazu klienta na pracovišti střediska je zaměstnanec, v jehož přítomnosti k úrazu došlo, povinen poskytnout ihned zraněnému klientovi první pomoc a v případě potřeby přivolat rychlou záchrannou pomoc, která zajistí následné odborné vyšetření a další potřebné kroky vedoucí k ochraně zdraví klienta. O případném úrazu je neprodleně, jakmile to okolnosti dovolí, vyrozuměn zákonný zástupce klienta.

Každý úraz musí být evidován v knize úrazů. O úrazech vymezených ve školském zákoně jsou sepsány záznamy o úrazu, které jsou dle příslušných pokynů zasílány na ČŠI.

V případě, že se během práce s klientem projeví nevolnost, nebo příznaky nemoci klienta, ukončí zaměstnanec činnosti s klientem a posoudí jeho aktuální zdravotní stav a rizika. V případě nezletilého klienta vyrozumí zákonného zástupce, kterému klienta následně předá. V případě klienta staršího 15 let po dohodě se zákonným zástupcem buď vyčká jeho příchodu, nebo umožní klientovi odchod domů k domácímu léčení. V případě závažných projevů nemoci ohrožujících život a zdraví přivolá pracovník rychlou záchrannou službu. O vzniklé situaci pochopitelně opět vyrozumívá zákonného zástupce.

POSTUP PŘI AGRESIVITĚ KLIENTA

Součástí práce s klientem je předcházení vzniku agresivních a dalších nežádoucích projevů chování. Pokud přesto při práci s klientem dojde u klienta k agresivním projevům, je pracovník střediska povinen vyrozumět klienta o dodržování vnitřních pravidel, ke kterým se zavázal a poučit jej o možných důsledcích včetně okamžitého ukončení aktuální spolupráce. Pokud klient přesto pokračuje v agresi, kterou ohrožuje zdraví a životy jiných nebo vlastní, ukončí s ním pracovník veškerou činnost. V případě klienta mladšího 15 let vyrozumí zákonného zástupce, kterému po příchodu klienta předá, v případě klienta staršího 15 let mu po dohodě se zákonným zástupcem buď umožní odchod ze střediska, nebo vyčká jeho příchodu. V případě zvláště závažných projevů ohrožujících život a zdraví přivolá pracovník prostřednictvím integrovaného záchranného systému Policii ČR a záchrannou službu a požádá přítomné kolegy o součinnost do jejich příchodu. O každém projevu agresivního chování klienta je učiněn podrobný zápis do jeho osobní dokumentace.

POSTUP PŘI ZJIŠTĚNÍ INFORMACÍ PODLÉHAJÍCÍ OZNAMOVACÍ POVINNOSTI DLE TRESTNÍHO ZÁKONA NEBO ZÁKONA O SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANĚ DĚTÍ

Pokud se pracovník SVP v rámci spolupráce s klientem nebo zákonným zástupcem dozví „hodnověrným způsobem“ o informacích, které nasvědčují tomu, že klient (dítě nebo dospívající) byl nebo je obětí trestného činu ohrožujícího život, zdraví, svobodu, jeho lidskou důstojnost, mravní vývoj nebo jmění, nebo je podezření ze spáchání takového činu, vyrozumí neprodleně o tomto zjištění zástupce ředitele pro SVP a společně zváží způsob oznámení. Následně pak tento pracovník

oznámit věc příslušné instituci, tedy policejnímu orgánu, státnímu zástupci, pracovníkovi příslušného orgánu sociálně právní ochrany dětí. Jedná-li se o bezprostřední akutní ohrožení života a zdraví dítěte, činí tak pracovník neprodleně.

V případě zneužívání nebo týrání dítěte nebo jiných, dítě traumatizujících činech, nezachází pracovník při rozhovoru s klientem do podrobností. Je to z důvodu možné opakované traumatizace dítěte, které pak musí znovu tyto informace uvádět v trestním řízení. K oznámení stačí skutečně hodnověrným způsobem získané informace o tom, že k činu došlo a věc není již oznámena nebo je už v procesu trestního řízení.

O zjištěných skutečnostech je pochopitelně daný pracovník povinen vyrozumět zákonného zástupce (pokud tento sám není pachatelem) a sepsat záznam, který je součástí spisové dokumentace klienta.

ZVEŘEJNĚNÍ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Tento školní vzdělávací program je všem klientům a návštěvníkům střediska volně dostupný v čekárně společně s vnitřním řádem a dalšími dokumenty a materiály pro primární prevenci sociálně patologických jevů. Dále je zveřejněn na www.svp-novyjicin.cz.

V Novém Jičíně dne 30.1.2020

Zpracoval: Mgr. Petr Macíček

Zástupce ředitele pro SVP

Schválil: Mgr. Pavel Tokař

ředitel VÚ, SŠ a SVP, Nový Jičín